

Allegato D3

Rendiconto categorie di spesa ConsAR PUBBLICI

Schema di rendiconto, per categorie di entrata e di spesa, delle attività finanziate da approvare con provvedimento amministrativo, da utilizzare da parte della Pubbliche Amministrazioni

RENDICONTAZIONE FINALE L.R. n. 11/18**Conservazione, descrizione, catalogazione e digitalizzazione di archivi e patrimonio documentale di interesse culturale Anno 2025**

Utilizzabile dagli Enti Locali e altre Pubbliche Amministrazioni. Modulo da compilare e da allegare alla restante documentazione, secondo quanto previsto dall'allegato A della DD 253/A2000C/2025 del 21 luglio 2025. L'intero plico della rendicontazione va trasmesso esclusivamente con estensione pdf.p7m via PEC all'indirizzo culturcom@cert.regione.piemonte.it

Compilare soltanto le celle il cui sfondo è colorato in giallo

SOGGETTO BENEFICIARIO	Consorzio per la gestione dell'istituto per la storia della resistenza e della società contemporanea in provincia di Alessandria
TITOLO DEL PROGETTO	"Controllo e repressione nel Ventennio. Digitalizzazione del Fondo UPI" - III parte
CONTRIBUTO ASSEGNATO	€ 5.007,00

A) SPESE DIRETTAMENTE CONNESSE ALL'INTERVENTO (Spese di progetto)

[In questo prospetto A) vanno esposte tutte le spese direttamente connesse alla realizzazione dell'intervento per il quale è stato assegnato il contributo regionale fino all'ammontare complessivo dell'intero intervento. Si sottolinea che **non vanno** inserite le seguenti tipologie di spesa: spese generali e di funzionamento dell'ente, erogazioni liberali (ad es. contributi ad altri soggetti), ammende, sanzioni amministrative e relativi interessi, interessi passivi, spese per manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili, quote di ammortamento, quantificazione economica del lavoro volontario, valorizzazione economica di beni e servizi resi a titolo gratuito, Iva se recuperata, spese bancarie per operazioni di gestione conto corrente, spese per approvvigionamento di cibi e bevande destinate alla vendita, compensazione tra debiti e crediti (fatte salve le compensazioni di crediti contributivi/fiscali operate con modelli F24, se generate da pagamenti effettivamente effettuati oltre il dovuto), spese fatturate al beneficiario/o del contributo da società con rapporti di controllo o collegamento o che abbiano in comune soci amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza, spese sostenute da e/o intestate a soggetti diversi dal beneficiario (nel caso di progetti corealizzati dal capofila o dai partner) e spese di importo inferiore a Euro 20,00. Ne consegue che nel prospetto B) non andranno contabilizzate le corrispondenti risorse. Possono essere inserite spese tecniche non superiori al 10% del costo complessivo del progetto stesso. Nelle celle della colonna preventivo vanno trascritti esattamente gli importi esposti nel bilancio preventivo di progetto (come eventualmente rimodulato su richiesta degli uffici). Gli importi inseriti nelle celle della colonna consuntivo devono trovare riscontro nella documentazione fiscale che dovrà essere conservata per dieci anni dal soggetto beneficiario.]

DENOMINAZIONE DELLA CATEGORIA DI SPESA (Spese direttamente connesse all'intervento)	TOTALE PREVENTIVO	TOTALE CONSUNTIVO
1. Descrizione archivistica mediante applicativo informatico (censimento, schedatura, riordino, redazione di inventari, guide, elenchi etc.)	€ 600,00	€ 905,00
2. Digitalizzazione di materiale archivistico e documentale (attività di digitalizzazione, acquisto di scanner/macchine fotografiche, lampade e altra attrezzatura specifica, spese per spostamento dei fondi presso il laboratorio di digitalizzazione)	€ 6.100,00	€ 6.098,78
3. Restauro di materiale archivistico e documentale	€ 0,00	€ 0,00
4. Recupero e conversione di database (ad es. lavori di bonifica di schedature obsolete per il riversamento in portali, quali ad es. Memora)	€ 600,00	€ 0,00
5. Spolveratura dei fondi archivistici; disinfezione e disinfestazione del patrimonio archivistico e documentale e degli ambienti in cui è conservato	€ 0,00	€ 0,00
6. Acquisto di materiale specifico destinato alla conservazione e al condizionamento dei documenti archivistici (fogli, buste, cartelle, faldoni etc.)	€ 0,00	€ 0,00
7. Acquisto di attrezzature tecniche per il mantenimento dei parametri ottimali di conservazione negli ambienti (termoigrometri, umidificatori, deumidificatori, dispositivi mobili per il condizionamento)	€ 0,00	€ 0,00
8. Progettazione e coordinamento organizzativo e scientifico dell'intervento	€ 1.000,00	€ 905,00
9. Altre spese (specificare) - escluse le spese inammissibili come indicato nell'Avviso Progettazione attività didattica ""Qualcuno ha cancellato la storia""	€ 0,00	€ 0,00

10. Spese tecniche - Spese di progettazione degli interventi, spese correlate all'analisi tecnica dello stato di conservazione dei documenti e degli ambienti di conservazione, spese relative ai progetti di restauro, spese di perizia idrogeologica Max 10% DELLE SPESE COMPLESSIVE DI PROGETTO	€ 0,00	€ 0,00
A) TOTALE delle spese direttamente connesse all'intervento	€ 8.300,00	€ 7.908,78

Il totale delle spese effettive rendicontate non può discostarsi in diminuzione rispetto al corrispondente totale del bilancio preventivo in misura superiore al 20%.

In caso di scostamento superiore al 20% si procede ad una riduzione del contributo rideterminato in base alla percentuale di scostamento per la sola parte eccedente la percentuale indicata, ma deve essere sempre rispettata l'incidenza del contributo regionale non superiore al 80% delle spese effettive rendicontate

B) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE

CATEGORIA DI ENTRATA	IMPORTO PREVENTIVO	IMPORTO CONSUNTIVO
CONTRIBUTO DELLA REGIONE PIEMONTE ASSEGNATO AI SENSI DELLA L.R. 11/2018 [in questa riga va inserito l'intero contributo richiesto/assegnato, oggetto della rendicontazione]	€ 6.500,00	€ 5.007,00
Contributi del Consiglio Regionale del Piemonte	€ 0,00	€ 0,00
Contributi dell'Unione Europea (Indicare la denominazione del programma)	€ 0,00	€ 0,00
Contributi dello Stato (Indicare la denominazione del Ministero)	€ 0,00	€ 0,00
Contributi della Città Metropolitana / Provincia di (indicare la denominazione)		
	€ 0,00	€ 0,00

Contributi del Comune di (indicare la denominazione)		
	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
Contributi di Fondazione Bancarie e Banche (Indicare la denominazione)		
	€ 0,00	€ 0,00
	€ 0,00	€ 0,00
	€ 0,00	€ 0,00
Contributi di Enti privati (Indicare la denominazione)		
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
Erogazioni liberali	€ 0,00	€ 0,00
Contribuzioni straordinarie degli associati	€ 0,00	€ 0,00
Altri proventi (indicare la tipologia del provento)	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
RISORSE PROPRIE	€ 1.800,00	€ 2.901,78
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
B) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE	€ 8.300,00	€ 7.908,78

C) SALDO CONTABILE

Nella colonna "Importo Consuntivo" il saldo contabile deve risultare a PAREGGIO; nella medesima colonna il saldo contabile positivo comporta la riduzione del contributo (se di importo inferiore al contributo) o la sua revoca (se di importo pari o superiore al contributo)

A) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE	€ 8.300,00	€ 7.908,78
B) TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE EFFETTIVE	€ 8.300,00	€ 7.908,78
C) SALDO CONTABILE (B – A)	€ 0,00	€ 0,00

Il presente bilancio consuntivo è dichiarato attinente al contributo assegnato ai sensi della L.R. 11/18

**ELENCO DEGLI ATTI DI LIQUIDAZIONE EMESSI
A COPERTURA DEL CONTRIBUTO REGIONALE**

Categoria di spesa (riportare le categorie del quadro A)	Causale	Tipologia, numero e data del relativo documento fiscale	CUP (si/no)	Numero e data dell'atto di liquidazione o mandato di pagamento o determinazione di liquidazione	Importo
Descrizione archivistica	Compenso archivista	Cedolino gennaio	No	n. 71 del 23 gen. 26	€ 361,60
Progettazione e coordinamento	Compenso amministrativo	Cedolino gennaio	No	n. 72 del 23 gen. 26	€ 361,60
Descrizione archivistica	Compenso archivista	Cedolino febbraio	No	n. 139 del 23 feb. 26	€ 361,60
Progettazione e coordinamento	Compenso amministrativo	Cedolino febbraio	No	n. 140 del 23 feb. 26	€ 181,80
Descrizione archivistica	Compenso archivista	Cedolino marzo	No	n. 214 del 25 mar. 26	€ 181,80
Progettazione e coordinamento	Compenso amministrativo	Cedolino settembre	No	n. 140 del 23 gen. 26	€ 361,60
Digitalizzazione di materiale archivistico	Fattura Astra Media	2026-E020	Sì	n. 500 del 21 ago. 26	€ 6.098,78
					€ 0,00
					€ 0,00
				TOTALE	€ 7.908,78

Il totale deve essere pari almeno al contributo regionale

Si dichiara, inoltre:

- che i documenti indicati come privi di CUP sono attinenti al progetto ammesso a finanziamento e sono, pertanto, da ricondurre al seguente **CUP - Codice Unico di Progetto: I34H25000290002**

- che i documenti di rendicontazione afferenti alle spese ammesse a copertura del contributo regionale non sono stati utilizzati come giustificativi di spesa a fronte di ulteriori contributi concessi.

Luogo e data di sottoscrizione

IL RAPPRESENTANTE LEGALE

19-ott-26

Mariano G. Santaniello

firma digitale