



Esercizio 2026	DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 27 Del 7 luglio 2026
Oggetto:	Presa d'atto dimissioni volontarie dipendente a tempo indeterminato e tempo parziale con mansione di bibliotecario- archivista, categoria C.

IL DIRETTORE DELL'ISRAL

VISTI:

- lo Statuto e il Regolamento di contabilità del Consorzio per l'Istituto per la storia della resistenza e della società contemporanea in provincia di Alessandria;
- la deliberazione del CdA n. 7 del 17 settembre 2012 ad oggetto "Determinazione delle funzioni del Direttore e del Segretario Generale";
- il Decreto n. 1 del 29 febbraio 2024 del Presidente del Consiglio di Amministrazione con il quale è stata nominata Direttore dell'ISRAL la Prof.ssa Antonella Ferraris;
- il Decreto n. 2 del 30 settembre 2025 del Presidente del Consiglio di Amministrazione con il quale è stato nominato quale Segretario del Consorzio il Dott. Massimiliano Zardo;
- il Decreto n. 1 del 30 giugno 2025 del Presidente del Consiglio di Amministrazione con il quale è stata nominata quale Responsabile Finanziaria dell'ISRAL la Rag.ra Cristina Drago;
- la deliberazione dell'Assemblea Consortile, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la II variazione al bilancio 2026-2028;
- la deliberazione dell'Assemblea Consortile, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) per il triennio 2026-2028;
- il Capo IV dello Statuto del Consorzio;

PREMESSO CHE:

- con determinazione dell'allora Direttore n. 12 del 22 marzo 2011, avente ad oggetto "Selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato a tempo parziale (18 ore settimanali) per la copertura di 1 posto di bibliotecario-archivista – Cat. C", si procedeva all'approvazione della graduatoria degli idonei composta da n. 1 candidato e contestualmente all'assunzione del Dott. P. T. C., a far data dal 1° aprile 2011;
- il Dott. P. T. C. è dipendente a tempo indeterminato e a tempo parziale (18 ore settimanali) con la qualifica di bibliotecario-archivista, Categoria C;

RILEVATO CHE:

- con nota acquisita al protocollo dell'Ente n. 574 del 3 luglio 2026, il Dott. P. T. C. ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie dal servizio, con decorrenza dalla data di conclusione del periodo di ferie residue come infra determinato;

CONSIDERATO CHE:

- in data 02/07/2026 sono intercorsi accordi tra le parti in ordine alle modalità di cessazione del rapporto di lavoro;
- in forza di tali accordi, si accoglie la richiesta del dipendente di usufruire delle ferie residue maturate e non godute relative all'anno 2026;
- per l'effetto, l'ultimo giorno di effettiva presenza in servizio del Dott. P. T. C. presso l'Ente è

individuato nel giorno 10/08/2026, data della formale cessazione del rapporto di lavoro;

DATO ATTO CHE:

- il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio consortile, trattandosi di mera presa d'atto di dimissioni volontarie e di gestione ordinaria delle ferie già maturate e contabilizzate;
- la copertura del posto resosi vacante sarà oggetto di separata e successiva valutazione da parte degli organi competenti;

VISTI:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- il CCNL del Comparto Funzioni Locali vigente;

DECRETA

1. Di prendere atto delle dimissioni volontarie rassegnate dal Dott. P. T. C., dipendente a tempo indeterminato e a tempo parziale (18 ore settimanali) con qualifica di bibliotecario-archivista, Categoria C, giusta nota acquisita al protocollo dell'Ente n. 574 del 3 luglio 2026;
2. Di accogliere, in conformità agli accordi intercorsi in data 02/07/2026, la richiesta del dipendente di usufruire delle ferie residue maturate e non godute relative all'anno 2026.
3. Di stabilire, per l'effetto, che l'ultimo giorno di lavoro del Dott. P. T. C. presso l'Ente sarà il 10 agosto 2026;
4. Di dare atto che dalla data di cessazione del rapporto di lavoro il dipendente sarà cancellato da ogni conseguente posizione giuridica ed economica in essere presso l'Ente.
5. Di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

Il Direttore
Antonella Ferraris

