



Esercizio 2026	DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO CONSORTILE N. 3 Del 20 gennaio 2026
Oggetto:	Elaborazione buste paga per il personale – anno 2026. Elaborazione dichiarazioni fiscali. Affidamento e impegno di spesa. CIG: B9F9CBDAB6.

IL SEGRETARIO CONSORTILE DELL'ISRAL

Visti:

- lo Statuto e il Regolamento di contabilità del Consorzio per l'Istituto per la storia della resistenza e della società contemporanea in provincia di Alessandria;
- la deliberazione del Cda n. 7 del 17 settembre 2012 ad oggetto "Determinazione delle funzioni del Direttore e del Segretario Generale";
- il Decreto n. 1 del 29 febbraio 2024 del Presidente del Consiglio di Amministrazione con il quale è stata nominata Direttore dell'Isral la prof. Antonella Ferraris;
- il Decreto n. 2 del 30 settembre 2025 del Presidente del Consiglio di Amministrazione con il quale è stato nominato quale Segretario del Consorzio il Dott. Massimiliano Zardo;
- la deliberazione dell'Assemblea Consortile, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la II variazione al bilancio 2026- 2028.
- la deliberazione dell'Assemblea Consortile, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) per il triennio 2026- 2028;
- il Capo IV dello Statuto del Consorzio;

Considerato che

- occorre procedere all'affidamento del servizio contabile e amministrativo relativo all'elaborazione delle buste paga e delle certificazioni uniche dei redditi per il personale dell'Isral, oltre alle dichiarazioni fiscali annue (730, 770, Irap, Inail), ad esclusione dell'elaborazione delle certificazioni uniche per i collaboratori;
- nell'ottica di una revisione degli affidamenti delle forniture e dei servizi si è provveduto ad un'indagine di mercato che ha coinvolto n. 2 fornitori, i cui preventivi sono allegati al documento originale in cartaceo depositato agli atti;
- Ditta Seeco Italia srl, C.so Felice Cavalotti, 34/7 Alessandria, codice fiscale 09742330153, partita IVA 01581300066, precedente fornitore dell'Ente, ha presentato l'offerta economica più conveniente oltre ad un pacchetto di servizi aggiuntivi che meglio soddisfa le esigenze dell'Ente;
- la Ditta sopracitata svolge il servizio in argomento con puntualità e precisione e che il preventivo presentato, acquisito al prot. dell'Ente con n. 724 del 27 ottobre 2025 (facente parte sostanziale del presente atto) è pari ad euro 1.590,00 IVA inclusa e comprende l'elaborazione e la produzione di: F24 EP e F24 ordinari, Cedolini e variazioni mensili, C.U. Dipendenti e redditi assimilabili, autoliquidazione Inail, pratica 730- 4 (ricezione telematica obbligatoria - caricamento, gestione dati a conguaglio), pratica 770;
- occorre altresì impegnare l'importo di euro 1.810,00 IVA inclusa, a favore della Ditta Seeco, per l'elaborazione delle certificazioni uniche 2025, relative ai redditi 2024, così come specificato;

Ritenuto di affidare i servizi in oggetto alla Ditta Seeco Italia srl, C.so Felice Cavalotti, 34/7 Alessandria, codice fiscale 09742330153, partita IVA 01581300066, in base al preventivo dalla stessa prodotto, per gli effetti dell'art. 50, comma 1, Lett. B. del D. Lgs. 30/6/2023, dando atto che l'affidatario del servizio risulta in possesso di adeguate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Visti

- l'art. 50, comma 1, lettera b) del d. lgs. 36/2023 (codice dei contratti pubblici) ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia europea e alla sub-soglia di €. 140.000 mediante affidamento diretto assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, oltretutto l'art. 1, comma 130 della L. n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) che modifica l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006 che ammette affidamenti anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 Euro;
- che in relazione alla procedura di selezione del contraente si è provveduto a richiedere all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e prestazione i Codici Identificativi del procedimenti di selezione del contraente, denominati anche Codici Identificativi di Gare (CIG), che risultano essere: **B9F9CBDAB6** (elaborazione buste paga per il personale – anno 2026. Elaborazione dichiarazioni fiscali) e **B9ED5821B7** (elaborazione delle certificazioni uniche 2025, relative ai redditi 2024)

Atteso che la spesa complessiva di euro 3.400,00, IVA inclusa, relativa ai servizi sopracitati, può essere imputata come segue:

Capitolo 550 “Servizio finanziario, economato e consulenze contabili”

Bilancio preventivo 2026- 2028. Esercizio 2026

Dando atto che il capitolo risulta sufficientemente disponibile;

DETERMINA

1. Di procedere, per le motivazione espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, all'affidamento del servizio relativo all'elaborazione delle buste paga e delle certificazioni uniche dei redditi per il personale dell'Isral, oltre alle dichiarazioni fiscali annue (730, 770, Irap, Inail), e all'elaborazione delle certificazioni uniche 2025, relative ai redditi 2024, alla Ditta Seeco Italia srl, C.so Felice Cavalotti 34/7, codice fiscale 09742330153, partita IVA 01581300066, per l'importo complessivo di euro 3.400,00, IVA inclusa – CIG: **B9F9CBDAB6** (Elaborazione buste paga per il personale – anno 2026. Elaborazione dichiarazioni fiscali) e **B9ED5821B7** (elaborazione delle certificazioni uniche 2025, relative ai redditi 2024);
2. Di impegnare la spesa complessiva di euro 3.400,00, IVA inclusa, conseguente al servizio di cui sopra, come segue

Capitolo 550 “Servizio finanziario, economato e consulenze contabili”

Bilancio preventivo 2026- 2028. Esercizio 2026. Impegno 13/2026.

3. Di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio dell'Ente ai sensi di legge.

IL SEGRETARIO CONSORTILE

Dott. Massimiliano Zardo



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. Cristina Drago

SERVIZIO BASE STANDARD

servizi mensili:

- anagrafiche unità gestite
- Caricamento variazioni mensili
- Cedolini
- Raggruppamenti voci generico
- Raggruppamenti voci per centri di costo
- Allegati banca
- F24 EP, F24 Ord.: predisposizione
- ListaPosPA ex DMA
- UNIEMENS

servizi annuali:

- Cedoloni
- C.U. Dip./redditi ass. /Amm.ri – Elaborazione - Invio Agenzia Entrate
- Conto annuale tabelle 12-13-14
- IRAP - Quadro IQ
- INAIL - Ruoli
- INAIL Autoliquidazione: Elaborazione. - Trasmissione telematica - Predisposizione striga per f24
- 730-4: ricezione telematica obbligatoria
- 730-4: caricamento, gestione dati a conguaglio
- 770 quadro "lavoro dipendente e assimilato"
- 770 Sempl./Ord. - Elaborazione - invio Agenzia delle Entrate

SERVIZI AGGIUNTIVI A RICHIESTA

- Cedolini - Produzione flusso, in formato standard SETIF, SEPA, CBI etc., per disposizioni di pagamento mensili a Banca tesoriera
- F24 - integrazioni extra gestione economica personale (IVA Split - escluse Fatture , notule etc. Professionisti, Autonomi occasionali.
- F24 Ord.: pagamento su delega
- F24EP: Elaborazione tracciato con procedura ENTRATEL
- F24EP: Elaborazione tracciato con procedura ENTRATEL ed invio telematico ad Agenzia delle Entrate per pagamento
- Ministero del Lavoro: comunicazioni obbligatorie (Assunzioni, Cessazioni, Trasformazioni dei rapporti di lavoro).
- INPS: Posizioni - attivazione, sospensione, cessazione
- INPS: Rappresentante legale – Variazione
- INPS: disamina estratti conto con anomalie
- INAIL: Pat - attivazione, modifica, cessazione
- INAIL: Rappresentante legale – Variazione
- INPS-INPS EX INPDAP-INAIL: Pratiche varie
- Infortuni: ricezione evento e comunicazioni d'obbligo
- Spesa: elaborazione proiezioni per quantificazione previsione spesa personale per bilancio.
- Conteggi separati vari (per singola mensilità)
- Professionisti, Autonomi occasionali - Fatture , notule etc. - caricamento nel software gestione stipendi.
- Collegamento con contabilità
- Portale dipendente
- IRAP - Denuncia annuale



SEECO ITALIA
SRL

SERVIZI E CONSULENZE A PRIVATI ED ENTI PUBBLICI
seecoitalia@seecoitalia.it - www.seecoitalia.it

SERVIZIO PREVIDENZIALE E PENSIONISTICO

- pratica pensionistica completa comprensiva di pratica liquidazione TFS/TFR;
- pratica pensionistica completa Segretari comunali – Dirigenti, comprensiva di pratica liquidazione TFS/TFR;
- riliquidazione pratica pensione e TFS/TFR;
- riliquidazione pratica pensione e TFS/TFR Segretari Comunali - Dirigenti;
- mod. TFR 1 dipendente a tempo determinato;
- mod. TFR 1 dipendente a tempo indeterminato;
- mod. TFR 2 dipendenti a tempo determinato;
- mod. TFR 2 dipendenti a tempo indeterminato;
- mod. PA04 dipendenti;
- mod. PA04 Segretari Comunali e Dirigenti;
- mod. 350/P dipendenti;
- mod. 350/P Segretari Comunali e Dirigenti foglio aggiuntivo/Riliquidazione TFS;
- mod. 350/P Segretari Comunali e Dirigenti;
- sistemazione Posizione Previdenziale con Nuova PassWeb.