



Esercizio 2024	DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO CONSORTILE N. 4 Del 27 febbraio 2024
Oggetto:	Verifica quantificazione del fondo delle risorse decentrate destinate al trattamento accessorio del personale – anno 2024. Affidamento incarico e impegno di spesa.

IL SEGRETARIO CONSORTILE DELL'ISRAL

Visti lo Statuto e il Regolamento di contabilità del Consorzio per l'Istituto per la storia della resistenza e della società contemporanea in provincia di Alessandria;

Vista la deliberazione del Cda n. 7 del 17 settembre 2012 ad oggetto "Determinazione delle funzioni del Direttore e del Segretario Generale";

Visto il Decreto n. 2 del 22 dicembre 2017 del Presidente del Consiglio di Amministrazione con il quale è stata confermata Direttrice dell'Isral la prof. Luciana Ziruolo;

Visto il Decreto n. 3 del 29 giugno 2023 del Presidente del Consiglio di Amministrazione con il quale è stata nominata quale Segretario del Consorzio la Dott.ssa Pierluisa Vimercati;

Vista la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 8 del 13 dicembre 2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024- 2026;

Vista la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 dell'8 febbraio 2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) 2024-2026;

Visto il Capo IV dello Statuto del Consorzio;

Considerato che i contratti collettivi nazionali di lavoro degli Enti Locali ribadiscono la centralità e l'importanza della gestione delle risorse umane ai fini di orientare i servizi offerti dall'Ente Locale verso risultati di efficacia ed efficienza, con l'obiettivo di massimizzare la soddisfazione dei bisogni dell'utenza e contemporaneamente di contenere la spesa pubblica;

Considerato il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 riforma del pubblico impiego che ha riformato il D.lgs 165/2001, all'art. 23 prevede che *a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016*;

Atteso che per quanto sopra esposto occorre verificare puntualmente la quantificazione del fondo 2024 destinato al trattamento accessorio del personale dell'Ente e che all'intero dell'organizzazione dell'Ente non sussistono professionalità adeguate per l'effettuazione di quanto;

Ritenuto pertanto opportuno avvalersi di un incarico esterno, per lo svolgimento delle verifiche suddette

Tenuto conto che le predette attività richiedono competenze specifiche, nonché professionalità ed esperienze adeguate;

Visto il preventivo presentato dalla Ditta Dasein S.r.l., Lungo Dora Colletta, 81 – Torino, C.F 06367820013, P.IVA 04023060041, acquisito con prot. 135 del 26 febbraio 2024, comprendente la raccolta e la successiva analisi dei dati utili per la verifica della quantificazione del fondo in argomento, con la validazione finale degli stessi e rilascio dei fogli di calcolo che consentiranno di

aggiornare dinamicamente i dati per il futuro, che comporta una spesa di euro 1.600,00, IVA esclusa;

Ritenuto pertanto di affidare direttamente alla Ditta Dasein S.r.l., Lungo Dora Colletta, 81 – Torino, C.F 06367820013, P.IVA 04023060041 l'incarico in argomento, in base al preventivo dalla stessa prodotto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, Lett. B. del D. Lgs. 30/6/2023, dando atto che l'affidatario del servizio risulta in possesso di adeguate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Considerato che, con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC - n. 582 del 13 dicembre 2023, sono state fornite indicazioni nel merito delle nuove disposizioni per le stazioni appaltanti circa le procedure di affidamento dei servizi e sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici;

Considerata la comunicazione del presidente di ANAC del 10 gennaio 2024 con la quale è stata messa a disposizione, fino al 30 settembre 2024, al fine di consentire lo svolgimento delle attività ordinarie di approvvigionamento, l'apposita piattaforma per gli affidamenti diretti di importo inferiore a euro 5.000,00;

Considerato che in relazione alle recenti normative sopra richiamate in termini di digitalizzazione e trasparenza dell'affidamento dei contratti pubblici, in data **29 febbraio 2024**, si è provveduto, sulla piattaforma <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contratti-pubblici>, a individuare il contraente per il servizio in oggetto e a richiedere il Codice Identificato Gare (CIG), che risulta essere: **B0981299E7**.

Atteso che la spesa di euro 1.952,00 IVA inclusa, può essere imputata come segue:

- per euro 700,00

Capitolo 3740 Impegno n. 35/2024 Bilancio preventivo 2024- 2026
dando atto che il capitolo risulta sufficientemente disponibile;

- e per euro 1.252,00

Capitolo 5001 Impegno n. 123/2024 Bilancio preventivo 2024- 2026
dando atto che il capitolo risulta sufficientemente disponibile;

DETERMINA

1. Di procedere, per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, all'affidamento dell'incarico della raccolta e dell'analisi dei dati per la verifica della quantificazione del fondo delle risorse decentrate destinate al trattamento accessorio del personale, comprensivo del rilascio dei fogli di calcolo con la validazione finale degli stessi e consentiranno di aggiornare dinamicamente i dati per il futuro, alla Ditta Dasein S.r.l., Lungo Dora Colletta, 81 – Torino, C.F 06367820013, P.IVA 04023060041, per un corrispettivo di euro 1.600,00, IVA esclusa – CIG: **B0981299E7**;
2. Di impegnare la spesa di euro 1.952,00, IVA inclusa, conseguente al servizio di cui sopra, come segue

• per euro 700,00

Capitolo 3740 Impegno n. 35/2024 Bilancio preventivo 2024- 2026
dando atto che il capitolo risulta sufficientemente disponibile;

• e per euro 1.252,00

Capitolo 5001 Impegno n. 123/2024 Bilancio preventivo 2024- 2026
dando atto che il capitolo risulta sufficientemente disponibile;

3. Di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio dell'Ente ai sensi di legge.

IL SEGRETARIO CONSORTILE

Drs. Pierluisa Vimercati



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata.

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO**

Rag. Cristina Drago

