



**Istituto per la storia della resistenza e della società contemporanea
in provincia di Alessandria "Carlo Gilardenghi"**

Esercizio 2023	DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO CONSORTILE N. 12 Del 6 giugno 2023
Oggetto:	Servizio di canone software ditta UNIMATICA RGI per il servizio UniOpi di gestione degli ordinativi elettronici di pagamento ed incasso – triennio 2023- 2025. Impegno di spesa.

IL SEGRETARIO CONSORTILE DELL'ISRAL

Visti lo Statuto e il Regolamento di contabilità del Consorzio per l'Istituto per la storia della resistenza e della società contemporanea in provincia di Alessandria;
Vista la deliberazione del Cda n. 7 del 17 settembre 2012 ad oggetto "Determinazione delle funzioni del Direttore e del Segretario Generale";
Visto il Decreto n. 2 del 22 dicembre 2017 del Presidente del Consiglio di Amministrazione con il quale è stata confermata Direttore dell'Isral la prof. Luciana Ziruolo;
Visto il Decreto n. 2 del 11 giugno 2020 del Presidente del Consiglio di Amministrazione con il quale è stato nominato quale Segretario del Consorzio il Dr. Gian Alfredo De Regibus;
Vista la deliberazione dell'Assemblea Consortile, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023, il bilancio pluriennale 2023 - 2025 e la relazione previsionale e programmatica 2023;
Vista la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 3 del 12 dicembre 2022 ad oggetto "Autorizzazione all'esercizio provvisorio 2023";
Visto il Capo IV dello Statuto del Consorzio;
Richiamata la normativa in materia di affidamento di servizi e di pubbliche forniture;

Considerato che il Servizio Finanziario dell'Istituto fruisce del servizio UniOpi di gestione degli ordinativi elettronici di pagamento ed incasso, secondo la nuova normativa SIOPE+ e Unistorage per la conservazione digitale a norma degli ordinativi stessi e delle associate ricevute tecniche e di esecuzione presso la ditta Unimatica RGI S.p.a., Via C. Colombo, 21 - 40131 Bologna - CF. RI. P Iva 02098391200;
Considerata equa e vantaggiosa l'offerta pervenuta, da parte della sopracitata ditta Unimatica RGI S.p.a, in data 10 gennaio 2023, prot. 23 relativa al canone triennale di gestione e conservazione decennale degli ordinativi di pagamento e incasso, per l'importo complessivo di euro 1.417,50, IVA esclusa;

Preso atto che ai fini della legge sulla tracciabilità il codice identificativo di gara (CIG) della fornitura in oggetto, richiesto in data 6 giugno 2023, per l'importo complessivo di euro 1.729,35 IVA inclusa; è: **Z033B73316**;

Dato atto che l'assunzione del presente atto d'impegno è di competenza del sottoscritto Segretario Consortile;

Considerato che, per il 2023, la spesa per il canone annuale di gestione e conservazione decennale degli ordinativi di pagamento e incasso ammonta IVA compresa ad euro 576,45 e può essere imputata come segue:

Intervento 1010903 Capitolo 1329 Bilancio di esercizio 2023
dando atto che il capitolo risulta sufficientemente disponibile;

Preso atto dei visti di regolarità contabile ed amministrativa resi dai Responsabili dei servizi, attestanti la copertura della spesa e la regolarità amministrativa;

DETERMINA

1. Di dare atto della sottoscrizione del contratto, per il triennio 2023/2025, per il servizio UniOpi di gestione degli ordinativi elettronici di pagamento ed incasso, secondo la nuova normativa SIOPE+ e Unistorage per la conservazione digitale a norma degli ordinativi stessi e delle associate ricevute tecniche e di esecuzione presso la ditta Unimatica RGI S.p.a, Via C. Colombo, 21 - 40131 Bologna - CF. RI. P. Iva 02098391200, per l'importo complessivo di euro 1.417,50 IVA esclusa;
2. Di procedere alla corresponsione del canone annuale, pari ad euro 576,45 IVA compresa, per il servizio in oggetto a favore della ditta Unimatica RGI S.p.a;
3. Di impegnare la somma di euro 576,45, IVA compresa, a favore della ditta Unimatica RGI S.p.a. per le ragioni meglio specificate in narrativa;
4. Di dare atto che la complessiva somma di cui sopra verrà imputata come segue:

Intervento **1010903** **Capitolo** **1329** **Bilancio di esercizio 2023**
dando atto che il capitolo risulta sufficientemente disponibile;

5. Di pubblicare il presente atto nelle forme di legge.

Il Segretario del Consorzio
(dr. Gian Alfredo De Regibus)



VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA
attestante la regolarità amministrativa

Il Segretario del Consorzio
(dr. Gian Alfredo De Regibus)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata.

Il Responsabile di Servizio
Dot.ssa Donatella Gennaro




Prot. n. del

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio dell'Ente in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Alessandria, li

Il Segretario del Consorzio
(dr. Gian Alfredo De Regibus)



per copia conforme per uso amministrativo

Alessandria li.....

IL SEGRETARIO CONSORTILE
Dr. Gian Alfredo De Regibus

.....