



Istituto per la storia della resistenza e della società
contemporanea in Provincia di Alessandria
"Carlo Gilardenghi"

DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 3/2023

OGGETTO: Autorizzazione allo spoglio dei fondi librari

L'anno duemilaventitré il giorno 13 del mese di aprile, alle ore 15.00, previa regolare convocazione, presso la sede dell'Istituto, in via Guasco, 49, Alessandria, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Consorzio per l'Istituto della Resistenza e della Società Contemporanea in Provincia di Alessandria.

All'appello risultano:

		PRESENTI	ASSENTI
<i>Mariano Giacomo SANTANIELLO</i>	Presidente	X	
<i>Mariateresa DACQUINO</i>	Consigliere	X	
<i>Mauro BONELLI</i>	Consigliere	X	
<i>Eraldo CANEGALLO</i>	Consigliere	X	
<i>Giorgio GATTI</i>	Consigliere	X	
<i>Silvia ROBUTTI</i>	Consigliere		X
<i>Roberto ROSSI</i>	Consigliere	X	
<i>Claudia SIRI</i>	Consigliere		X
<i>Costanza ZAVANONE</i>	Consigliere		X

I Consiglieri Silvia Robutti, Claudia Siri e Costanza Zavanone hanno giustificato l'assenza.

Svolge le Funzioni di segretario verbalizzante il segretario del Consorzio, Dott. Gian Alfredo De Regibus

Partecipano alla riunione senza diritto di voto il Direttore dell'Isral, prof. Luciana Ziruolo.

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale per la validità della seduta, l'Arch. Mariano Giacomo Santaniello, nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO che da una revisione delle raccolte librerie e documentarie della Biblioteca d'Istituto è risultato che i libri di cui agli elenchi allegati hanno perso la loro demanialità come conseguenza del venir meno alla loro destinazione d'uso per incoerenza con le raccolte in quanto inappropriati o superati;

PRESO ATTO dell'autorizzazione in merito della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta n. MIC-SAB-PIE 628-P, Fasc. n. 34.34.04/633.1/2023 del 22 febbraio 2023 che si allega alla presente;

CONSTATATO che ciò determina la necessità di escludere il suddetto materiale bibliografico dall'*universitas patrimoniali, ratio* prima della demanialità, ai sensi dell'art. 816, comma 1°, e dell'art. 824 del Codice Civile;

CONSIDERATO, pertanto, che tali libri, non presentando più alcun interesse socialmente rilevante, fanno cadere ogni clausola o vincolo di protezione in relazione allo smembramento, usucapione e alienazione;

CONSTATATO, inoltre, che i suddetti libri non fanno parte degli oggetti rientranti nella casistica descritta all'art. 1, lettera c), della Legge n. 1089 dell'1 Giugno 1939 sulla "Tutela delle cose di interesse artistico e storico";

ACCERTATO, inoltre, che è opportuno e necessario eliminarli dal patrimonio librario e documentario corrente, sia per aggiornare lo stesso, sia per recuperare spazio utile per successivi acquisti;

CONSIDERATO, infine, che la demanialità può cessare, oltre che per fatto naturale, anche per atto volontario della Pubblica Amministrazione;

RITENUTO, quindi, di procedere alla declassificazione dei libri specificati negli elenchi allegati, in quanto non più adibiti al pubblico servizio;

RITENUTA la propria competenza, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e dell'art. 17 dello Statuto del Consorzio per l'Isral;

DELIBERA

1. di considerare i libri di cui agli elenchi allegati, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, non più bene demaniale ma bene patrimoniale in dotazione alla Biblioteca dell'istituto. Ciò in quanto obsoleti e non più rispondenti, quindi, alle finalità proprie della Biblioteca;
2. di prevedere possibilmente la donazione dei volumi descritti negli elenchi sopra citati con gli elementi che li individuano all'interno del Registro generale cronologico d'entrata, corrispondente all'inventario dei beni documentari;

3. di incaricare il bibliotecario a provvedere all'eliminazione degli stessi nei modi ed ai sensi della legislazione vigente in materia;
4. di incaricare il bibliotecario a dare segnalazione della alienazione all'interno del Registro generale cronologico d'entrata.

Parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi articolo 49 del TUEL di cui al decreto legislativo n 267 del 2000, per quanto di competenza.

Il Segretario del Consorzio

Dott. Gian Alfredo De Regibus



The image shows a handwritten signature in black ink over a horizontal line. To the right of the signature is a circular official stamp. The stamp contains a map of the region of Alessandria and text in Italian: "Consorzio di Promozione e Assistenza alla Società Cooperativa di Alessandria".

Letto, approvato e sottoscritto
Alessandria, lì 13 aprile 2023



Ministero della Cultura

**SOPRINTENDENZA
ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA
DEL PIEMONTE E DELLA VALLE D'AOSTA**

Area III – PATRIMONIO BIBLIOGRAFICO

Al Istituto per la Storia della Resistenza
e per la società contemporanea
“Carlo Girardenghi”
via dei Guasco, 49
Alessandria
isral@pec.it

COPIA CONFORME
ALL'ORIGINALE

Fasc. n.34.34.04/633.1/2023 All. 1 Risposta al foglii del 25/1/2023 n. 77
(da citare nella risposta)

OGGETTO: Istituto per la Storia della Resistenza e per la società contemporanea “Carlo Girardenghi” (AL). Scarto di materiale bibliografico. Autorizzazione ai sensi dell’art. 21, c. 1, lett. d) del D.Lgs. 42/2004.

Per quanto di competenza, ai sensi dell’art. 21, c. 1, lett. d) del D.Lgs. 42/2004, **si autorizza** lo scarto dei documenti di cui agli elenchi che si restituiscono con la presente.

Si precisa che è opportuno, al fine di ritenere concluso il procedimento, dare comunicazione a questa Soprintendenza degli estremi del provvedimento adottato da codesto Ente e delle operazioni effettuate, in particolare: scarico inventariale, annullamento dei timbri di possesso su ogni materiale, aggiornamento dei cataloghi, anche on-line (delocalizzazione del documento), destinazione finale dei documenti scartati (scambio/dono con altre biblioteche, vendita, macero, ecc).

Qualora l’esito della procedura di scarto preveda il macero, si attende, inoltre, l’attestazione dell’avvenuta distruzione da parte di idonea organizzazione.

Si prega di prendere nota dei nuovi indirizzi mail nella mail che potete trovare in calce.

Cordiali saluti.

Per IL DIRETTORE GENERALE AVOCANTE
LA DELEGATA

Dott. ssa Sabrina Mingarelli

Funzionaria referente:
dott.ssa Barbara Armaroli


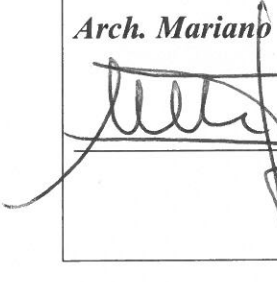
Firmato digitalmente da
SABRINA MINGARELLI

O = Ministero della cultura
C = IT

Letto, firmato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Arch. Mariano G. SANTANIELLO



IL SEGRETARIO CONSORTILE

Dott. Gian Alfredo DE REGIBUS



Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente per gg. 15 consecutivi decorrenti dal
Alessandria, li

17 MAG. 2023

IL SEGRETARIO CONSORTILE

Dott. Gian Alfredo DE REGIBUS



Divenuto esecutivo ai sensi di legge in data _____

IL SEGRETARIO CONSORTILE

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Alessandria, li

IL SEGRETARIO CONSORTILE
