



Esercizio 2021	DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO CONSORTILE N. 9 Del 7 giugno 2021
Oggetto:	Incarico per prestazione d'opera occasionale. Impegno di spesa per progettazione grafica locandine, manifesti e materiale informativo - anno 2021

IL SEGRETARIO CONSORTILE DELL'ISRAL

Visti lo Statuto e il Regolamento di contabilità del Consorzio per l'Istituto per la storia della resistenza e della società contemporanea in provincia di Alessandria;

Vista la delibera del Cda n. 7 del 17 settembre 2012 ad oggetto "Determinazione delle funzioni del Direttore e del Segretario Generale";

Visto il Decreto n. 2 del 22 dicembre 2017 del Presidente del Consiglio di Amministrazione con il quale è stata confermata Direttore dell'Isral la prof. Luciana Ziruolo;

Visto il Decreto n. 2 del 11 giugno 2020 del Presidente del Consiglio di Amministrazione con il quale è stato nominato quale Segretario del Consorzio il Dr. Gian Alfredo De Regibus;

Vista la deliberazione dell'Assemblea Consortile, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021, il bilancio pluriennale 2021 - 2023 e la relazione previsionale e programmatica 2021;

Visto il Capo IV dello Statuto del Consorzio;

Richiamata la normativa in materia di affidamento di servizi e di pubbliche forniture;

Considerato che, nello svolgimento delle proprie attività istituzionali ed in considerazione degli attuali mezzi di comunicazione informatici, si rende necessario predisporre locandine, manifesti ed inviti, sia per la stampa in cartaceo che in formato elettronico;

Considerato che il personale dipendente non è in grado di svolgere tale servizio e che, pertanto, si rende necessario affidare l'incarico an professionista esterno all'ente;

Presa visione del curriculum vitae del Dott.ssa Giulia CURTI, nata a Novi Ligure il 17/10/1991, CF: CRTGLI91R57F965V, dal quale si evincono la competenza e l'esperienza nell'utilizzo di specifici software di grafica;

Dato atto che il presente incarico con l'impegno di spesa è finalizzato alla realizzazione di locandine, manifesti ed inviti, sia per la stampa in cartaceo che in formato elettronico per le attività dell'Isral e che gli importi dovuti alla Dott.ssa Curti per l'espletamento dell'incarico saranno liquidati a presentazione della relazione sull'attività svolta, che non comporta alcun vincolo di subordinazione, e/o di orario e/o di presenza in Istituto;

Dato atto che la Dott.ssa Giulia Curti appare in grado di svolgere tale servizio dietro corrispettivo di €. 1.000,00, oltre oneri riflessi, con decorrenza dal 7 giugno 2021 e fino al 30 dicembre 2021;

Atteso che la spesa di euro 1.000,00 oltre oneri riflessi può essere imputata come segue:

Intervento 1030208 Capitolo 3 Bilancio di esercizio 2021
dando atto che il capitolo risulta sufficientemente disponibile;

Preso atto del visto di regolarità contabile ed amministrativo resi dai Responsabili dei servizi, attestante la copertura della spesa e la regolarità amministrativa;

DETERMINA

1. Di affidare l'incarico per la predisposizione e l'elaborazione grafica di locandine, manifesti ed inviti, sia per la stampa in cartaceo che in formato elettronico, alla Dott.ssa Giulia Curti;
2. Di dare atto che verrà impegnata la somma complessiva di Euro 1.000,00, oltre oneri riflessi, a favore della Dott.ssa Giulia Curti per l'incarico indicato in oggetto, con decorrenza 7 giugno 2021 e fino al 30 dicembre 2021;
3. Di dare atto che la complessiva somma di cui sopra verrà imputata come segue:

Intervento 1030208 Capitolo 3 Bilancio di esercizio 2021
dando atto che il capitolo risulta sufficientemente disponibile;

4. di pubblicare il presente atto nelle forme di legge.

Il Segretario del Consorzio
(dr. Gian Alfredo De Regibus)



VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA
attestante la regolarità amministrativa

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Il Segretario del Consorzio
(dr. Gian Alfredo De Regibus)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata.

Il Responsabile di Servizio
Dott.ssa Donatella Gennaro





CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio dell'Ente in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Alessandria, li

22 DIC. 2021

IL SEGRETARIO CONSORTILE

Dr. Gian Alfredo De Regibus

.....

per copia conforme per uso amministrativo

Alessandria li.....

IL SEGRETARIO CONSORTILE

Dr. Gian Alfredo De Regibus

.....