



**Istituto per la storia della resistenza e della società contemporanea in provincia di Alessandria "Carlo Gilardenghi"**

Esercizio 2020	<b>DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO CONSORTILE N. 6 Del 10 gennaio 2020</b>
Oggetto:	<b>Assegnazione del servizio di pulizie dell'Istituto per il triennio 2020 – 2022 e sottoscrizione del contratto</b>

**IL SEGRETARIO CONSORTILE DELL'ISRAL**

Visti lo Statuto e il Regolamento di contabilità del Consorzio per l'Istituto per la storia della resistenza e della società contemporanea in provincia di Alessandria;  
Visto il Decreto n. 2 del 30 gennaio 2006 del Presidente del Consiglio di Amministrazione, di nomina del Direttore del Consorzio;  
Vista la delibera del Cda n. 7 del 17 settembre 2012 ad oggetto "Determinazione delle funzioni del Direttore e del Segretario Generale";  
Visto il Decreto n. 2 del 22 dicembre 2017 del Presidente del Consiglio di Amministrazione con il quale è stata confermata Direttore dell'Isral la prof. Luciana Ziruolo;  
Vista la deliberazione dell'Assemblea Consortile, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019, il bilancio pluriennale 2019 - 2021 e la relazione previsionale e programmatica 2019;  
Visto il Capo IV dello Statuto del Consorzio;  
Richiamata la normativa in materia di affidamento di servizi e di pubbliche forniture;

Considerato che con determinazione del Segretario Consortile n. 10 del 20 maggio 2019 ad oggetto "Approvazione del capitolato per il servizio di pulizie dell'Istituto ed indagine di mercato", si è proceduto ad un'indagine di mercato al fine di assegnare il servizio di pulizie dell'Istituto, per il triennio 2020- 2022, secondo quanto indicato e descritto nella lettera di invito e nel "Capitolato per il servizio di pulizia dei locali dell'Istituto";  
Considerata la determinazione del Segretario Consortile n. 15 del 20 dicembre 2019 ad oggetto "Assegnazione del servizio di pulizie dell'Istituto per il triennio 2020 – 2022 e sottoscrizione del contratto" con la quale si è proceduto all'affidamento dell'incarico della pulizia dei locali dell'Istituto, della durata di tre anni a far data dal 1 gennaio 2020, a favore della ditta Multiservizi S.a.s. di Lesaj Majlinda, via Bruno Buozzi, 30, 15121 Alessandria, codice fiscale: 02620280061;  
Preso atto che ai fini della legge sulla tracciabilità il codice identificativo della fornitura in oggetto, richiesto in data 7 gennaio 2020, è: CIG: **ZE82B7328C**;

Atteso che la spesa complessiva per il 2020 ammonta ad euro 2.200,00 IVA esclusa può essere imputata come segue:

**Intervento 1010903 Capitolo 41030 Bilancio pluriennale 2019 - 2021  
dando atto che il capitolo risulta sufficientemente disponibile;**

Preso atto del visto di regolarità contabile ed amministrativo resi dai Responsabili dei servizi, attestante la copertura della spesa e la regolarità amministrativa;

## DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. Di impegnare l'importo di euro 2.200,00, oltre IVA, a favore della ditta Multiservizi S.a.s. di Lesaj Majlinda, via Bruno Buozzi, 30, 15121 Alessandria, codice fiscale: 02620280061 per il servizio di pulizia dei locali dell'Istituto per l'anno 2020;
3. Di dare atto che la complessiva somma di cui sopra verrà imputata come segue:

**Intervento 1010903      Capitolo 41030      Bilancio pluriennale 2019 - 2021**  
**dando atto che il capitolo risulta sufficientemente disponibile;**

4. Di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio dell'Ente ai sensi di legge.

**IL SEGRETARIO CONSORTILE**

*Avv. Antonino Andronico*

---

**VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

*attestante la regolarità amministrativa*

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

*Avv. Antonino Andronico*

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata.

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO**

*Dr. Donatella Gennaro*

---

Prot. .n. .... del .....

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio dell'Ente in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.*

Alessandria, li

**IL SEGRETARIO CONSORTILE**  
*Dr. Antonino Andronico*

.....

**per copia conforme per uso amministrativo**

Alessandria li.....

**IL SEGRETARIO CONSORTILE**  
*Dr. Antonino Andronico*

.....