



<b>Esercizio 2020</b>	<b>DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO CONSORTILE N. 5 Del 10 gennaio 2020</b>
<b>Oggetto:</b>	<b>Acquisto materiale di consumo e cancelleria per gli uffici per l'anno 2020</b>

### **IL SEGRETARIO CONSORTILE DELL'ISRAL**

Visti lo Statuto e il Regolamento di contabilità del Consorzio per l'Istituto per la storia della resistenza e della società contemporanea in provincia di Alessandria;  
Visto il Decreto n. 4 del 12 marzo 2009 del Presidente del Consiglio di Amministrazione, di nomina del Segretario del Consorzio;  
Vista la delibera del Cda n. 7 del 17 settembre 2012 ad oggetto "Determinazione delle funzioni del Direttore e del Segretario Generale";  
Visto il Decreto n. 1 del 22 dicembre 2017 del Presidente del Consiglio di Amministrazione con il quale è stato confermato Segretario del Consorzio l'Avv. Antonino Andronico;  
Vista la deliberazione dell'Assemblea Consortile, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019, il bilancio pluriennale 2019 - 2021 e la relazione previsionale e programmatica 2019;  
Visto il Capo IV dello Statuto del Consorzio;  
Richiamata la normativa in materia di affidamento di servizi e di pubbliche forniture;

Considerato che occorre procedere all'acquisto del materiale di consumo e cancelleria necessario per la gestione degli uffici e dell'istituto in generale, con particolare riferimento al toner e alle cartucce per stampanti e fotocopiatrici, a carta, buste e altri materiali di maggiore consumo;

Considerato che le ditte:

- Staples – Mondo Office;
- Cartotecnica Piemontese di Alessandria;
- Copytel di Alessandria;
- Litografia Viscardi.

sono abituali fornitrici dell'Istituto e sono in grado di fornire il materiale richiesto, previa ordinazione periodica sulla base delle effettive necessità, in tempi rapidi e con prezzi di catalogo adeguati, congrui e favorevoli;

Considerato che per ulteriori forniture specifiche presso altre ditte si provvederà con appositi provvedimenti previa indagine di mercato;

Considerato che l'importo complessivamente previsto per tale fornitura per l'anno 2020 è al momento previsto in Euro 1.500,00, IVA al 22% compresa;

Considerato che, ai fini della legge sulla tracciabilità, per ogni singola fornitura verrà richiesto il codice identificativo al momento dell'elaborazione del rispettivo ordine.

Atteso che la spesa complessiva di Euro 1.500,00, IVA al 22% compresa, può essere imputata come segue:

**Intervento 1030202 Capitolo 4060 Bilancio pluriennale 2019 - 2021**  
**dando atto che il capitolo risulta sufficientemente disponibile**

Preso atto del visto di regolarità contabile reso dal Responsabile del servizio finanziario, attestante la copertura della spesa.

**DETERMINA**

1. Di dare atto che verrà impegnata la somma complessiva di €. 1.500,00, IVA 22% compresa, a favore delle ditte elencate in premessa e per le forniture correnti in oggetto per l'anno 2020;
2. Di dare atto che la complessiva somma di euro 1.500,00 verrà imputata come segue:

**Intervento 1030202 Capitolo 4060 Bilancio pluriennale 2019 - 2021**  
**dando atto che il capitolo risulta sufficientemente disponibile**

3. Di pubblicare il presente atto nelle forme di legge.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*Avv. Antonino Andronico*

---

**VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**  
attestante la regolarità amministrativa

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
*Avv. Antonino Andronico*

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata.

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO**  
*Dr. Donatella Gennaro*

---

Prot. .n. .... del .....

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio dell'Ente in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.*

Alessandria, li

**IL SEGRETARIO CONSORTILE**  
*Dr. Antonino Andronico*

.....

**per copia conforme per uso amministrativo**

Alessandria li.....

**IL SEGRETARIO CONSORTILE**  
*Dr. Antonino Andronico*

.....