



Curriculum Vitae Europass

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ANDRONICO ANTONINO
Indirizzo Via Casteldragone 86/a, 15067 Novi Ligure (AL)
Telefono 014378855 – cell. 3663885589 – cell. 3357302545
Fax 0143-78855
E-mail anernike@virgilio.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 23-07-1948

ESPERIENZE LAVORATIVE

- *Date* **Dal 31.03.2011**
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro* **Studio Legale C.Marengo n°6/A Novi Ligure**
 - *Tipo di azienda o settore* **Studio Legale**
 - *Tipo di impiego* **Titolare**
 - *Principali mansioni e responsabilità* Direzione e organizzazione strutture pubbliche, con responsabilità procedimenti amministrativi complessi. Supporto agli organi politici anche in fase di definizione degli obiettivi strategici. Relazioni sindacali.

- *Date* **Dal 01-01-2005 al 15-08-2010**
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro* **Provincia di Alessandria, P.zza Libertà 17 – 15100 Alessandria**
 - *Tipo di azienda o settore* **Ente Pubblico**
 - *Tipo di impiego* **Direttore Generale**
 - *Principali mansioni e responsabilità*
 - Cura la riorganizzazione funzionale dell'Amministrazione.
 - Introduce i principi di controllo gestionale e strategico nella predisposizione dei documenti di bilancio, della valutazione dei dirigenti e della produttività degli uffici.

- *Date* **Dal 01-01-2004 al 01-01-2005**
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro* **Provincia di Alessandria, P.zza Libertà 17 – 15100 Alessandria**
 - *Tipo di azienda o settore* **Ente Pubblico**
 - *Tipo di impiego* **Responsabile Dipartimento "Ambiente e Territorio"**
 - *Principali mansioni e responsabilità*
 - Direttore dei servizi ambientali collabora direttamente all'organizzazione del servizio idrico integrato e del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, alla loro creazione e regolamentazione sul territorio provinciale.
 - Collabora direttamente alla elaborazione, approvazione e aggiornamento dei relativi piani d'ambito e del Programma Provinciale per lo smaltimento dei rifiuti.
 - Sovrintende alla elaborazione del Piano Territoriale Provinciale o (P.T.P)

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01-10-2001 al 03-11-2003

Provincia di Alessandria, P.zza Libertà 17 – 15100 Alessandria
 Ente Pubblico
 Segretario Generale Reggente

- Cura lo sviluppo dei servizi informatici dell'Ente

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 03-03-1992 al 31-12-2004

Provincia di Alessandria, P.zza Libertà 17 – 15100 Alessandria
 Ente Pubblico
 Incaricato della Vice-Segreteria Generale

-
-

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01-07-1986 al 08-02-1992

Provincia di Alessandria, P.zza Libertà 17 - 15100 Alessandria
 Ente Pubblico
 Dirigente

- Responsabile Dipartimento "Agricoltura e ambiente" e Coadiutore Amministrativo Affari Generali

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01-01-1983

Provincia di Alessandria, P.zza Libertà 17 - 15100 Alessandria
 Ente Pubblico
 Funzionario di I livello Dirigenziale

- Responsabile "Settore Caccia, Pesca e Vigilanza e Turismo e Centri di Soggiorno"

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01-05-1975 al 15-05-1982

Provincia di Alessandria, P.zza Libertà 17 – 15100 Alessandria
 Ente Pubblico
 Funzionario

- Segretario di Sezione
- Assistente Amministrativo
- Coadiutore amministrativo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio

Dal 20-07-79 al 30-04-2004

Procuratore Legale, iscritto all'ordine degli avvocati di Alessandria
 Supporto ufficio legale amministrativo

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Dal 1976 al 1992

Membro della Commissione Tributaria di II grado di Alessandria

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Dal 1969 al 1973

Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Genova

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

- *Capacità di lettura*
- *Capacità di scrittura*
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

ottima
buona
ottima

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Sviluppate anche attraverso l'esperienza

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Continuamente aggiornate in vista di un'operatività serena, frutto dell'organizzazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza da buon utilizzatore di tutti gli applicativi della famiglia Office.
Conoscenza da buon utilizzatore di Internet e posta elettronica.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Credo molto nell'importanza di uno stile comunicativo efficace che utilizzi in modo coerente e congruente tutti i canali comunicativi (verbale, paraverbale, non verbale).
Ritengo di avere sviluppato nel tempo un'ottima capacità di interpretare e utilizzare i diversi stili comunicativi e le valenze emozionali propri della comunicazione interpersonale.
Le conoscenze sviluppate in questa disciplina si sono rivelate particolarmente utili perché la comunicazione oggi riveste un ruolo fondamentale per le relazioni interpersonali e la vita politica e sociale.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Di mio particolare interesse è sempre stata l'area relativa alla comunicazione efficace e alla gestione delle relazioni interpersonali, con un'attenzione particolare, negli ultimi tempi, alle tematiche interculturali.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B (italiana)

ULTERIORI INFORMAZIONI

P.iva 02328230061 c.f.NDRNNN48L23H168J

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali in base al D.L. 30/06/2003 n. 196.

Antonino Andronico

Novi Ligure, 30 ottobre 2015